

PREDLOG

Na osnovu čl. 175 stav 2 i 177 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ donijela je

UREDBU O JAVNIM NABAVKAMA U OBLASTI ODBRANE I BEZBJEDNOSTI*

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom uredbom uređuje se način i postupak sprovođenja nabavki iz oblasti odbrane i bezbjednosti (u daljem tekstu: bezbjednosne nabavki) i izvještavanja i vođenja evidencije o ovim nabavkama.

Primjena propisa

Član 2

Na pitanja bezbjednosnih nabavki koja nijesu uređena ovom uredbom primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama.

Obveznici primjene

Član 3

Obveznici primjene ove uredbe su naručioci iz člana 2 Zakona o javnim nabavkama, koji sprovode bezbjednosnu nabavku (u daljem tekstu: naručilac).

Naručilac iz stava 1 ovog člana može ovlasti drugoj javnog naručioca da za njegove potrebe i račun sprovede **bezbjednosnu nabavku**.

Predmet bezbjednosne nabavke

Član 4

Predmet bezbjednosne nabavke su robe, usluge i radovi utvrđeni članom 175 Zakona o javnim nabavkama, i to:

- 1) vojna oprema, sa svim djelovima, komponentama ili podsklopovima;
- 2) bezbjednosno osjetljiva oprema, sa svim djelovima, komponentama ili podsklopovima;
- 3) roba, usluge i radovi koji su direktno povezani sa opremom iz tač. 1 i 2 ovog stava, u toku čitavog ili dijela životnog ciklusa;
- 4) usluge i radovi samo za vojne namjene;
- 5) bezbjednosno osjetljive usluge.

Lista vojne opreme i proizvoda iz stava 1 ovog člana data je u Prilogu 1, koji čini sastavni dio ove Uredbe.

Bezbjedonosna nabavka može se vršiti za: vojnu namjenu, odbrambenu ili policijsku namjenu, zaštitu državne granice, zaštitu i spašavanje u slučaju vanrednih okolnosti i krize, kao i očuvanje bezbjednosti.

Način sprovođenja posebnih bezbjednosnih nabavki

Član 5

Sprovođenje posebnih bezbjednosnih nabavki iz člana 176 Zakona o javnim nabavkama vrši se na sljedeći način:

- 1) nabavke iz tačke 1, 2, 3, 6 i 8 sprovode se po posebnim propisima i pravilima, u skladu sa zaključenim međunarodnim sporazumom ili ugovorom, odnosno pravilima međunarodne organizacije, uz prethodnu saglasnost Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada);
- 2) nabavke iz tačke 4, 5, 7, 9 i 10, sprovode se u skladu sa bezbjednosnim procjenama i/ili mjerama naručioca, posebnim propisima ili internim aktom naručioca;
- 3) nabavke iz tačke 11 sprovode se u skladu sa internim aktom naručioca.

Naručilac dužan je da o svim ugovorima, odnosno sporazumima iz stava 1 tačka 1 ovog člana zaključenim tokom jedne godine, obavijesti Ministarstvo finansija najkasnije do 30. decembra tekuće godine.

Vlada obavještava Evropsku komisiju da je zaključen ugovor, odnosno sporazum iz stava 1 tačka 1 ovog člana.

Značenje izraza

Član 6

Izrazi upotrijebljeni u ovoj uredbi imaju sljedeća značenja:

- 1) **istraživanje i razvoj** su sve aktivnosti koje uključuju detaljno istraživanje, primijenjeno istraživanje i eksperimentalni razvoj, pri čemu eksperimentalni razvoj može uključivati realizaciju tehnoloških simulatora, odnosno uređaja koji simuliraju djelovanje novog koncepta ili nove tehnologije u odgovarajućem ili reprezentativnom okruženju;
- 2) **klasifikovani podatak** je dokument, odnosno napisani, umnoženi, nacrtani, slikovni, štampani, snimljeni, fotografisani, magnetni, optički, elektronski ili bilo koji drugi zapis podatka, saznanje, mjera, postupak, predmet, usmeno saopštenje ili informacija, koji je nadležni organ, u propisanom postupku, tako označio i za koji je utvrđen stepen tajnosti, kao i podatak kojeg je Crnoj Gori tako označenog predala druga država, međunarodna organizacija ili institucija;
- 3) **klasifikovani ugovor** je ugovor zaključen u pisanom obliku između jednog ili više ponuđača i jednog ili više naručilaca, čiji je predmet nabavke izvođenja radova, isporuka robe ili pružanje usluga, a koji sadrži klasifikovane podatke ili čije sprovođenje zahtijeva pristup klasifikovanim podacima;
- 4) **kriza** je oružani sukob, odnosno rat ili bilo koja druga situacija u Crnoj Gori, državi članici Evropske Unije ili trećoj zemlji, u kojoj je nastao, ili može da nastane štetan događaj koji prelazi nivo štetnih događaja u svakodnevnom životu i koji znatno ugrožava ili ograničava život i zdravlje ljudi ili koji ima značajan uticaj na vrijednost nekretnina ili zahtijeva mjere potrebne za snabdijevanje građana neophodnim stvarima;
- 5) **podugovor** je ugovor zaključen u pisanom obliku između ponuđača i jednog ili više privrednih subjekata sa ciljem izvršenja dijela tog ugovora o bezbednosnoj nabavci, a čiji je predmet izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga.

II. BEZBJEDNOSNE NABAVKE

Obaveza naručioca

Član 7

Prilikom sprovođenja bezbjednosne nabavke, naručilac dužan je da obezbijedi ekonomičnu upotrebu javnih sredstava, uzimajući u obzir namjenu, vrstu i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke, radi postizanja najbolje vrijednosti za ugovorenu cijenu, koja nije veća od tržišne cijene za uporediv obim, sadržaj i kvalitet predmeta nabavke, ako je taj predmet bezbjednosne nabavke dostupan na tržištu i odevatan posebnim potrebama naručioca.

Iskazivanje vrijednosti

Član 8

Procijenjena vrijednost bezbjedonosne nabavke, cijena ponude i druge vrijednosti, utvrđene ovom uredbom iskazuju se bez poreza na dodatu vrijednost, ako naručilac pozivom za nadmetanje nije drugačije odredio.

Postupci bezbjedonosnih nabavki

Član 9

Postupci za sprovođenja bezbjedonosnih nabavki su:

- 1) ograničeni postupak;
- 2) pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva za nadmetanje;
- 3) konkurentski dijalog;
- 4) pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje.

Izbor postupaka

Član 10

Naručilac može bezbjedonosnu nabavku sprovesti primjenom:

1. ograničenog postupka ili pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje za svaki predmet nabavke;
2. konkurentskog dijaloga za posebno složene predmete iz člana 57 stav 1 Zakona o javnim nabavkama;
3. pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje u skladu sa članom 59 Zakona o javnim nabavkama.

Pokretanje postupka

Član 11

Prva faza ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i konkurentskog dijaloga pokreće se objavljivanjem poziva za nadmetanje, radi dostavljanja prijave za kvalifikaciju.

Druga faza ograničenog postupka pokreće dostavljanjem kvalifikovanim kandidatima tehničke specifikacije i ostalih djelova tenderske dokumentacije radi davanja ponude.

Druga faza pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje pokreće se dostavljanjem kvalifikovanim kandidatima tehničke specifikacije i ostalih djelova tenderske dokumentacije radi davanja inicijalne ponude.

Druga faza konkurentskog dijaloga pokreće se dostavljanjem kvalifikovanim kandidatima poziva na dijalog, tehničke specifikacije i ostalih djelova tenderske dokumentacije, radi definisanja konačnih uslova i zahtjeva u vezi predmeta nabavki neophodnih za sačinjavanje ponude.

Sprovođenje postupaka bezbjedonosnih nabavki

Član 12

Postupke bezbjedonosnih nabavki iz člana 10 ove uredbe naručilac sprovodi na način dat u Prilogu 3, koji čini sastavni dio ove Uredbe.

Obaveza produženja roka za dostavljanje ponuda

Član 13

Naručilac je dužan da produži rok za dostavljanje ponuda ili prijava za kvalifikaciju ako:

1) pojašnjenje, izmjenu i/ili dopunu dokumentacije nijesu dostavljene privrednom subjektu u predviđenom roku;

2) u slučaju značajnih izmjena dokumentacije.

U slučajevima iz stava 1 ovog člana, naručilac je dužan da rok produži srazmjerno značaju datih pojašnjenje, odnosno izmjena i/ili dopuna dokumentacije, a najmanje za 5 dana od dana dostavljanja pojašnjenje, odnosno izmjena i/ili dopuna dokumentacije.

Naručilac nije dužan da produži rok, ako zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nijesu blagovremeno zatražene ili ako nijesu od uticaja za pripremu i dostavljanje prilagođenih ponuda.

Naručilac je dužan da o svakom produženju roka obavijesti privredne subjekte na način kojim može dokazati da je obavještenje izvršeno.

Prethodno savjetovanje sa zainteresovanim privrednim subjektima

Član 14

Prije pokretanja postupka bezbjedonosne nabavke utvrđenih ovom uredbom, naručilac može da sprovede konsultacije sa zainteresovanim privrednim subjektima u vezi opisa i tehničke specifikacije predmeta nabavke, uslove za učešće u postupku, kriterijume za izbor najpovoljnije ponude i posebnih uslova za izvršenje ugovora.

Podjela predmeta nabavke na partije

Član 15

Ako naručilac nije podijelio predmet na partije nije dužan da obrazlaže razloge.

Zaštita klasifikovanih podataka

Član 16

Ako tokom postupka bezbjedonosne nabavke, namjerava da privrednim subjektima stavi na raspolaganje klasifikovane podatke, dužan je da odredi dokaze (dozvola ili izjava) koje su privredni subjekti dužni da dostave radi zaštite klasifikovanih podataka, u skladu sa posebnim propisima.

Naručilac će uskratiti ili onemogućiti pristup klasifikovanim podacima, privrednom subjektu koji nije dostavio dokaze u skladu sa stavom 1 ovog člana da ispunjava mjere i

standarde za postupanje sa klasifikovanim podacima utvrđene propisima iz oblasti zaštite klasifikovanih podataka, kao i učešće u postupku bezbjednosne nabavke.

Odredba st. 1 i 2 ovog člana, primjenjuje se i na podugovarača kojeg angažuje ponuđač čija ponuda je izabrana kao najpovoljnija, kada pri zaključivanju podugovora svom podugovaraču stavlja na raspolaganje klasifikovane podatke.

Naručilac može da uskrati određene informacije koje se tiču zaključivanja ugovora o bezbjednosnoj nabavci ili okvirnog sporazuma, ako bi njihovo objavljivanje bilo suprotno odredbama posebnog zakona ili protivno javnom interesu, naročito interesu odbrane i bezbjednosti, ako bi štetila opravdanim poslovnim interesima privrednih subjekata ili bi mogla štetiti fer tržišnom nadmetanju između tih subjekata.

Utvrđivanje tehničkih specifikacija

Član 17

Tehničke specifikacije za bezbjednosne nabavke utvrđuje naručilac u pozivu na nadmetanje, odnosno tenderskoj dokumentaciji.

Tehničke specifikacije, način određivanja, korišćenje, pretpostavka o usaglašenosti, zahtjevi u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve, ekološke oznake date su u Prilogu 3, koji čini sastavni dio ove Uredbe.

Naručilac je dužan da tehničkim specifikacijama omogući jednak pristup ponuđačima i ne smije da ograničava tržišnu konkurenciju.

Naručilac je dužan da tehničkim specifikacijama omogući podnošenje ponuda koje odražavaju različitost tehničkih rješenja.

III. POSEBNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I IZVRŠENJE UGOVORA

Vrsta posebnih uslova

Član 18

Naručilac može da odredi posebne uslove za učešće u postupku i izvršenje ugovora o bezbjedonosnoj nabavci, koji se odnose na zaštitu klasifikovanih podataka, sigurnost snabdijevanja, podugovaranje ili na socijalna pitanja i pitanja zaštite životne sredine.

Uslovi iz stave 1 ovog člana moraju biti u vezi sa predmetom nabavke i nesmiju biti diskriminatorni.

Naručilac posebne uslove iz stava 1 ovog člana, određuje u pozivu na nadmetanje i/ili tenderskoj dokumentaciji.

Mjere zaštite klasifikovanih podataka

Član 19

Ako naručilac namjerava da zaključi ugovor sa klasifikovanim podacima, dužan je da u pozivu na nadmetanje, odnosno dokumentaciji, odredi mjere i standarde informacione bezbjednosti koji su potrebni za zaštitu klasifikovanih podataka na traženom nivou tokom izvršenja ugovora u skladu sa posebnim propisima.

U svrhu zaštite klasifikovanih podataka iz stava 1 ovog člana, naručilac je dužan da odredi da ponuda, naročito sadrži:

1) obavezu ponuđača i već određenih podugovarača da će u skladu sa propisima o informacionoj bezbjednosti štiti povjerljivost, pouzdanost i cjelovitost klasifikovanih

podataka tokom i nakon izvršenja klasifikovanog ugovora, kao i u slučaju raskida tog ugovora;

2) obavezu ponuđača da će obavezati ostale podugovarače sa kojima će zaključiti podugovore tokom izvršenja klasifikovanog ugovora da postupaju u skladu sa tačkom 1 ovog stava;

3) podatke o već određenim podugovaračima, na osnovu kojih naručilac može da utvrdi da li ti ponuđači mogu na odgovarajući način da štite povjerljivost, pouzdanost i cjelovitost klasifikovanih podataka kojima ima pristup ili za koje se traži da ih izradi kao podugovarač;

4) obavezu ponuđača da podatke iz tačke 3 ovog stava, dostavi naručiocu za svakog novog podugovarača prije nego sa njim zaključi podugovor.

Naručilac će prihvatiti uvjerenje o sigurnosnoj provjeri privrednog subjekta (u daljem tekstu: dokaz za pristup zaštićenim podacima) koje je privrednom subjektu izdala druga država.

Naručilac može zatražiti od organa nadležnog za zaštitu podataka sprovođenje dodatnih postupaka, ako je to utvrđeno posebnim propisom, u kom slučaju je dužan da uzme u obzir rezultate tih postupaka.

Ako naručilac ocijeni da ponuđač ne zadovoljava mjere i zahtjeve zaštite klasifikovanih podataka iz st. 1 do 4 ovog člana, dužan je da o toj ocjeni navede rezolucije u odluci o izboru najpovoljnije ponude, vodeći računa o zaštiti klasifikovanih podataka.

Sigurnost snabdijevanja

Član 20

Naručilac može u pozivu za nadmetanje, dokumentaciji o nabavci, opisnoj dokumentaciji ili dodatnoj dokumentaciji da odredi zahtjeve u vezi sigurnosti snabdijevanja, a naročito:

1) dostavljanje tenderske dokumentacije koja naručiocu na zadovoljavajući način dokazuje da će ponuđač poštovati svoje obaveze u pogledu izvoza, prenosa i prevoza robe koja je predmet ugovora, uključujući i drugu popratnu dokumentaciju;

2) navod o bilo kakvom ograničenju za naručioca koji se odnosi na otkrivanje, prenos ili upotrebu roba i usluga ili bilo kojeg rezultata tih roba i usluga koje bi nastalo radi kontrole izvoza ili sigurnosnih aranžmana;

3) dostavljanje tenderske dokumentacije kojom se dokazuje da će organizacija i lokacija lanca snabdijevanja ponuđaču omogućiti da zadovolji zahtjeve naručioca u pogledu sigurnosti snabdijevanja koje je odredio u dokumentaciji o nabavci, i obavezu kojom garantuje da moguće promjene u njegovom lancu snabdijevanja tokom izvršenja ugovora o javnoj nabavci neće negativno uticati na zahtjeve naručioca;

4) obavezu ponuđača da garantuje ispunjenje dodatnih potreba naručioca koje su posljedica krize, prema ugovorenim rokovima i uslovima;

5) drugu popratnu dokumentaciju primljenu od nacionalnih tijela ponuđača koja se odnosi na ispunjenje dodatnih potreba naručioca koje su posljedica krize;

6) obavezu ponuđača da će sprovesti održavanje, modernizaciju ili prilagođavanje snabdijevanja obuhvaćeno ugovorom o javnoj nabavci;

7) obavezu ponuđača na blagovremeno izvještavanje naručioca o bilo kakvim promjenama u njegovoj organizaciji, lancu snabdijevanja ili privrednoj strategiji koja može da utiče na njegove obaveze prema naručiocu;

8) obavezu ponuđača da naručiocu obezbijedi, prema ugovorenim rokovima i uslovima, sredstva potrebna za proizvodnju rezervnih dijelova, komponenti, montažnih djelova i posebne ispitne opreme, uključujući i tehničke nacрте, licence i uputstva za upotrebu, ako ponuđač više nije u mogućnosti da obezbijedi to snabdijevanje.

Od ponuđača se ne smije zahtijevati da ishodi obavezu iz države članice koja bi bila u suprotnosti sa pravom te države članice da, u skladu sa odgovarajućim međunarodnim ili pravom Evropske unije, primjenjuje svoje nacionalne kriterijume za izdavanje dozvola za izvoz, prenos ili prevoz, u okolnostima koje prevladavaju u trenutku izdavanja dozvole.

Ako naručilac ocijeni da ponuđač ne zadovoljava zahtjeve sigurnosti snabdijevanja iz stava 1 ovog člana, dužan je da u odluci o izboru najpovoljnije ponude navede razloge.

Mogućnost zahtjeva podugovaranja

Član 21

Naručilac može da zahtijeva od izabranog ponuđača da dio ugovora o bezbjedonosnoj nabavci da u podugovor, uz obavezu da u pozivu za nadmetanje ili tenderskoj dokumentaciji odredi minimalni i maksimalni procentualni iznos zahtijevanog podugovora u odnosu na ukupnu vrijednost ugovora.

Maksimalni iznos zahtijevanog podugovora iz stava 1 ovog člana ne može biti veći od 30% ukupne vrijednosti ugovora.

Ponuđač je dužan da prilikom sačinjavanja ponude uzme u obzir zahtjev naručioca iz stava 1 ovog člana prilikom navođenja podugovarača koje namjerava da angažuje za izvršenje predmeta bezbjednosne nabavki.

Obaveza izabranog ponuđača

Član 22

Ako je vrijednost zahtijevanog podugovora iz člana 21 ove uredbe za nabavki roba usluga veća od 412.000,00 eura, odnosno za nabavki radova veća od 5.150.000,00 eura, izabrani ponuđač je dužan da sprovede transparentan postupaka izbora podugovarača.

Postupak iz stava 1 ovog člana pokreće se objavljivanjem na internet stranici izabranog ponuđača poziva za nadmetanje koji sadrži uslove i kriterijume koje je naručilac utvrdio pozivom za nadmetanje ili tenderskom dokumentacijom za izbor kandidata, odnosno ponuđača.

Odredbe st. 1 i 2 ovog člana primjenjuju se u slučaju kada izabrani ponuđač, mimo zahtjeva naručioca za podugovaranje, dio ugovora iznad navedenih vrijednosti namjerava da da u podugovor koji nije naveo u ponudi.

Izabrani ponuđač može da poziv iz stava 1 ovog člana objavi procijenjena vrijednost podugovora manja od vrijednosti evropskih pragova.

Poziv za nadmetanje za podugovor može da sadrži i druge podatke koje izabrani ponuđač smatra korisnim, uz saglasnost naručioca.

Ako podugovor zadovoljava posebne slučajeve i okolnosti za sprovođenje pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje, poziv za nadmetanje za podugovor nije obavezan.

Izabrani ponuđač nije dužan da zaključi podugovor, ako dokaže naručiocu da nijedan podugovarač u postupku podugovaranja nije zadovoljio uslove navedene u pozivu na nadmetanje za podugovor, i da u slučaju njegovog izbora izabrani ponuđač ne bi bio u mogućnosti da ispuni zahtjeve određene u ugovoru o javnoj nabavci.

Pravila postupaka izbora podugovarača

Član 23

Ako je izabrani ponuđač dužan da objavi poziv za nadmetanje za podugovor, postupaka se sprovodi po pravilima postupaka iz čl. 9 i 10 ove uredbe.

Određivanje dijela ponude koji se ustupa u podugovor

Član 24

Ponuđač je dužan da u ponudi navede koji dio ili djelove ponude namjerava da ustupi u podugovor kako bi ispunio zahtjeve podugovaranja.

Izabrani ponuđač dužan je da za podugovore koji odgovaraju procentu za koji je naručilac zahtijevao podugovaranje, sprovede postupak izbora podugovarača.

Dokazivanje uslova za podugovarača

Član 25

Ponuđač je dužan da dokaže da kod podugovarača sa kojima namjerava da zaključi podugovor ne postoji osnov za isključenje koje je naručilac odredio za ponuđača u skladu sa Zakonom i ovom uredbom.

Naručilac može od ponuđača da zahtijeva da dokaže da podugovarači sa kojima namjerava da zaključi podugovor ispunjavaju uslove sposobnosti koji se primjenjuju na ponuđača u skladu sa Zakonom i ovom uredbom.

Odgovornost ponuđača za izvršenje ugovora

Član 26

Učešće podugovarača ne isključuje odgovornost ponuđača za izvršenje ugovora o bezbjedonosnoj nabavci.

Određivanje zahtjeva za podugovarače u pozivu i dokumentaciji

Član 27

Zahtjeve koji se odnose na podugovaranje i podugovarače iz čl. 21 do 26 ove uredbe, naručilac je dužan da navede u pozivu na nadmetanje, odnosno tenderskoj dokumentaciji.

Ako naručilac odbije podugovarača, dužan je da u odluci o izboru najpovoljnije ponude obrazloži razloge o tome, vodeći računa o tajnosti klasifikovanih podataka.

Sadržina poziva za nadmetanje za podugovor

Član 28

Poziv za nadmetanje za podugovor sadrži podatke utvrđene u Prilogu 4, koji je sastavni dio ove Uredbe.

Poziv za nadmetanje za podugovor može da sadrži i druge podatke koje ponuđač smatra korisnim, ako je potrebno uz saglasnost naručioca.

Izabrani ponuđač sastavlja i dostavlja poziv za nadmetanje za podugovor elektronski u skladu sa Zakonom.

Ako podugovor zadovoljava posebne slučajeve i okolnosti za sprovođenje pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje, poziv za nadmetanje za podugovor nije obavezan.

Povezana društva

Član 29

Udruženje ili organizacija privrednih subjekata koji su se udružili radi dobijanja ugovora, ili sa njima povezana društva ne smatraju se podgovaračima u smislu ove uredbe.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede spisak privrednih društava sa kojima se udružio u smislu stava 1 ovog člana, koji redovno ažurira u slučaju izmjena u odnosu između tih društava.

Povezano društvo u smislu stava 1 ovog člana, je svako privredno društvo nad kojim izabrani ponuđač ima ili može da ima neposredan ili posredan dominantni uticaj, ili svako društvo koje ima ili može da ima dominantni uticaj nad izabranim ponuđačem ili koje kao izabrani ponuđač podliježe dominantnom uticaju drugog društva na osnovu vlasništva, finansijskog udjela ili na osnovu pravila koja važe za društvo.

Dominantni uticaj društva u smislu stava 3 ovog člana, pretpostavlja se ako to društvo, direktno ili indirektno, u odnosu na drugo društvo:

- 1) posjeduje većinu upisanog kapitala društva,
- 2) raspolaže većinom glasova povezanih sa ulozima u društvu, ili
- 3) može imenovati više od polovine članova organa upravljanja ili nadzornog organa društva.

V. TRANSPARENTNOST POSTUPKA

Obaveza naručioca

Član 30

Naručilac je dužan da radi sprovođenja bezbjednosne nabavke objavi u ESJN sljedeće:

- 1) poziv za nadmetanje;
- 2) obavještenje o zaključenom ugovoru;
- 3) poziv za podgovaranje u toku izvršenja ugovora.

Bezbjednosne nabavke iz člana 4 ove uredbe naručilac prikazuje planom javnih nabavkama.

Dokumenta iz stava 1 ovog člana, sadrže naročito informacije iz Priloga 4 ove uredbe, a mogu da sadrže i druge podatke.

Naručilac u postupku bezbjednosne nabavke nije dužan objaviti odluku o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o obustavljanju postupka, ali je dužan objaviti dispozitiv rješenja te odluke.

Ukoliko obavještenja u postupku bezbjednosne nabavke iz stava 1 ovog člana sadrže klasifikovane podatke, naručilac postupa u skladu sa posebnim propisima o zaštiti podataka.

Kod objavljivanja obavještenja bezbjednosne nabavke iz stava 1 ovog člana čija je vrijednost iznad vrijednosnog razreda vrijednosti bezbjednosne nabavka roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti na godišnjem nivou jednake ili veće od vrijednosnih razreda Evropske unije, koje Ministarstvo finansija objavljuje, naručilac dostavlja obavještenja o bezbjednosnih nabavci kancelariji za publikaciju Evropske unije radi objavljivanja u Službenom listu Evropske unije.

Način određivanja rokova

Član 31

Naručilac je dužan da prilikom određivanja rokova za dostavljanje prijave za kvalifikaciju i za dostavljanje ponuda naročito uzme u obzir složenost predmeta nabavke i vrijeme potrebno za izradu zahtjeva za učešće u postupku bezbjednosne nabavke i ponuda, poštujući rokove propisane ovom uredbom.

Rokovi za dostavljanje zahtjeva za učešće u postupku bezbjednosne nabavke i ponuda određuju se na način da se utvrdi tačan datum i vrijeme do kojeg se zahtjevi za učešće u postupku bezbjednosne nabavke i ponude mogu blagovremeno dostaviti.

U ograničenom postupku, odnosno konkurentskom dijalogu rok za podnošenje prijave za kvalifikaciju ne može biti kraći od 10 dana od dana objavljivanja poziva za nadmetanja, odnosno tenderske dokumentacije na ESJN.

Rok za podnošenje ponuda u ograničenom postupku, odnosno konkurentskom dijalogu ne može biti kraći od 15 dana od dana dostavljanja poziva za podnošenje ponuda za ograničeni postupak, odnosno od 8 dana od dana dostavljanja poziva za podnošenje ponuda u konkurentskom dijalogu.

U slučaju kada naručilac sprovodi više dijaloga sa kandidatima u konkurentskom dijalogu, rok za podnošenje izmijenjenog rješenja ne može biti kraći od 5 dana.

U slučaju iz stav 5, naručilac je dužan da najkasnije u roku od 24h prije otpočinjanja sljedećeg dijaloga, obavijesti kandidate koje neće pozvati na dalji dijalog.

U pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, odnosno pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje, rok za podnošenje inicijalne ponude ne može biti kraći od 10 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

U slučaju kada da naručilac vodi više pregovora sa ponuđačima u pregovaračkom postupku sa prethodnom objavljivanjem poziva za nadmetanje, odnosno pregovaračkom bez prethodnog objavljivanja, rok za podnošenje izmijenjene ili nove ponude ne može biti kraći od 5 dana.

U slučaju iz stava 9, naručilac je dužan da najkasnije u roku od 24h prije otpočinjanja sljedeće faze pregovora obavijestiti ponuđače koje neće pozvati u sljedeću fazu pregovora.

Rok za podnošenje konačnih ponuda u pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, odnosno pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja ne može biti kraći od 8 dana od dana dostavljanja poziva za podnošenje konačnih ponuda.

V. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU BEZBJEDNOSNE NABAVKE

Osnov za isključenje privrednog subjekta

Član 32

Naručilac određuje osnov za isključenje privrednih subjekata iz postupka bezbjednosne nabavke u skladu sa bezbjedonosnim procjenama.

Naručilac može odrediti osnov za isključenje i u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Pored osnova za isključenje iz st. 1 i 2 ovog člana, naručilac može iz postupka bezbjednosne nabavke da isključi privrednog subjekta za kog je na osnovu bilo kojeg dokaza, uključujući i izvore zaštićenih podataka, utvrđeno da nije dovoljno pouzdan da isključi rizike za bezbjednost Crne Gore.

Period isključenja privrednog subjekta iz postupka bezbjednosne nabavke u slučaju iz stava 3 ovog člana ne može biti kraći od četiri godine od dana isključenja, osim ako pravosnažnom sudskom odlukom nije određeno drukčije.

Uslovi sposobnosti i dokazivanje dati su u Prilogu 6, koji je sastavni dio ove uredbe.

VI. KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Član 33

Naručilac je dužan da izabere ekonomski najpovoljniju ponudu u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Naručilac može da odredi samo cijenu kao jedini kriterijum za izbor ekonomski najpovoljnije ponude.

VII. PRAVNA ZAŠTITA

Član 34

Žalbeni postupak u vezi sa postupkom bezbjednosne nabavke je prioritetan i hitan za postupanje Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Komisija za zaštitu prava).

Ukoliko odluka Komisije za zaštitu prava sadrži klasifikovane podatke podatke, Komisija je dužna da prilikom objave odlukena odgovorajući način zaštiti podatke u skladu sa propisima o zaštiti tajnih podataka.

Komisija za zaštitu prava je dužna da, u skladu sa propisima o zaštiti tajnih podataka, obezbijedi odgovarajući nivo zaštite klasifikovanih podataka sadržanih u dokumentaciji bezbjednosne nabavke.

Postupanje u skladu sa obavještenjem Evropske komisija

Član 35

Ako prije zaključivanja ugovora o bezbjednosnoj nabavci u postupku bezbjednosne nabavke, Evropska komisija obavijesti Crnu Goru da je došlo do ozbiljnog kršenja prava Evropske unije tokom postupka bezbjednosne nabavke u oblasti odbrane i bezbjednosti, naručilac bezbjednosne nabavke dužan je da u roku od 21 dana od prijema tog obavještenja, dostavi Evropskoj komisiji:

1) potvrdu da su nedostaci u postupku bezbjednosne nabavke koji su uzrokovali povredu prava Evropske unije otklonjeni;

2) detaljno obrazloženje razloga zašto nedostaci iz tačke 1 ovog stava nijesu otklonjeni; ili

3) obavještenje da je naručilac poništio postupak bezbjednosne nabavke.

Obrazloženje iz stava 1 tačka 2 ovog člana, može se pozvati na činjenicu da je navodno kršenje već predmet žalbenog postupka pred Komisijom za zaštitu prava ili drugog sudskog ili upravnog postupka, ako je to primjenjivo.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, nadležni organ Crne Gore obavještava Evropsku Komisiju o rezultatu tih postupaka po njihovom okončanju.

U slučaju iz stava 1 tačka 3 ovog člana, Crna Gora obavještava Evropsku komisiju, ako se pokrene drugi postupak bezbjednosne nabavke koji se odnosi na cijeli ili na dio poništenog predmeta bezbjednosne nabavke.

U slučaju iz stava 4 ovog člana, Crna Gora obavještava Evropsku komisiju da su nedostaci otklonjeni ili obrazloženje razloga zašto nijesu otklonjeni.

VIII. IZVJEŠTAVANJE I VOĐENJE EVIDENCIJE

Član 34

Naručilac je dužan da do 28. februara tekuće godine, sačini statistički izvještaj o sprovedenim postupcima bezbjednosne nabavke iz člana 4 ove Uredbe u skladu sa odredbama ove uredbe za prethodnu godinu.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana, naručilac dostavlja Ministarstvu finansija.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana, naručilac na zahjev dostavlja Evropskoj komisiji.

IX. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odložena primjena

Član 35

Odredba člana 5 stav 3, čl. 30 i 35 ove uredbe primjenjivaće se od dana prijema Crne Gore u Evropsku uniju.

Prestanak primjene internih akata naručilaca

Član 36

Danom početka primjene ove uredbe prestaju da važe posebni akti naručilaca kojima su uređeni postupci nabavki iz oblasti odbrane i bezbjednosti donijeti na osnovu člana 116b stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Stupanje na snagu

Član 44

Ova uredba objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“, a stupa na snagu 9. jula 2020. godine.

U ovu uredbu implementirane odredbe Direktive 2009/81/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 13.07.2009. godine o usklađivanju postupaka nabavke za određene ugovore o radovima, ugovore o nabavci robe i ugovore o uslugama koje zaključuju javni naručioci ili naručioci u području odbrane i bezbjednosti, te izmjeni Direktiva 2004/17/EZ i 2004/18/EZ (SL L 216, 20. 8. 2009.), kako je posljednje izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2017/2367 od 18.12.2017. godine o izmjeni Direktive 2009/81/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta u vezi sa pragovima primjene za postupke dodjele ugovora (Sl. list 337, 19. 12. 2017.), koje implementirane u Zakonu u javnim nabavkama.

Predsjednik
Duško Marković

Broj ____
Podgorica ____

**I. LISTA VOJNE OPREME I PROIZVODA KOJI ČINE PREDMET
BEZBJEDNOSNE NABAVKE**

1. Malo i lako vatreno oružje uključujući i automatsko, kao što su puške, karabini, revolveri, pištolji, poluautomatske puške i mašinke, osim oružja za lov, pištolja i drugog malokalibarskog sportskog oružja kalibra do 7 mm.
2. Topništvo, oružja za izbacivanje dima, plina i plamena kao što su:
 - a) topovi, haubice, minobacači, protuoklopna oružja, raketni lanseri, bacači plamena, netrzajna oružja
 - b) vojna oružja za izbacivanje dima i plina.
3. Streljivo za oružja navedena u tačkama 1. i 2. ovoga Spiska.
4. Bombe, torpeda, rakete i vođeni projektili:
 - a) bombe, torpeda, granate, uključujući dimne granate, dimne bombe, rakete, mine, vođeni projektili, dubinske bombe, zapaljive bombe
 - b) vojna oprema i komponente specijalno namijenjene za rukovanje, sklapanje, rasklapanje, ispaljivanje ili otkrivanje stavki pod a).
5. Vojna oprema za upravljanje paljbom:
 - a) računar za upravljanje paljbom i sistem navođenja u infracrvenim i drugim noćnim napravama za vođenje
 - b) daljinomjeri, indikatori položaja, visinomjeri
 - c) elektroničke komponente za praćenje (žiroskopske, optičke i akustičke)
 - d) ciljničke naprave za oružje i bombardovanje, periskopi za opremu navedenu u ovom Spisku.
6. Tenkovi i specijalna borbena vozila:
 - a) tenkovi
 - b) vozila vojne namjene, s naoružanjem ili oklopna, uključujući amfibijska vozila
 - c) oklopna vozila
 - d) polugusjenična vojna vozila
 - e) vojna vozila s tenkovskim tijelom
 - f) prikolice posebno namijenjene za prevoz streljiva navedenog u tačkama 3. i 4. ovoga Spiska.
7. Toksični i radioaktivni agensi:
 - a) toksični, biološki ili hemijski agensi i radioaktivni agensi namijenjeni za uništavanje ljudi, životinja ili usjeva tijekom borbenih djelovanja
 - b) vojna oprema za prenošenje, otkrivanje i identifikaciju stvari navedenih pod a)
 - c) sredstva za protivmjere za stavke navedene pod a).
8. Baruti, eksplozivi i tekuća ili kruta pogonska goriva:
 - a) baruti i tekuća ili kruta pogonska goriva namijenjena za upotrebu u sredstvima navedenim pod tačkama 3., 4. i 7. ovoga Popisa
 - b) vojni eksplozivi
 - c) zapaljiva sredstva i sredstva za smrzavanje namijenjena vojnoj upotrebi.
9. Ratni brodovi i pripadna specijalna oprema:
 - a) brodovi svih vrsta za potrebe oružanih snaga
 - b) oprema posebno namijenjena za polaganje, otkrivanje i čišćenje mina

c) podvodni kablovi

10. Avioni, helikopteri i pripadna oprema za vojnu upotrebu.

11. Vojna i policijska elektronska oprema.

12. Kamere posebno namijenjene za vojnu upotrebu.

13. Ostala oprema i materijali, npr. vojne čizme, uniforme i sl.

14. Specijalizovani dijelovi i stavke za sredstva uključena u ovaj Spisak ako su vojnog karaktera.

15. Mašine, oprema i pribor isključivo namijenjeni za istraživanje, proizvodnju, ispitivanje i kontrolu oružja, streljiva i uređaja isključivo vojnog karaktera sa ovog Spiska.

II. SPROVOĐENJE POSTUPAKA BEZBJEDONOSNIH NABAVKI

II.1. Pokretanje postupka

Ograničeni postupak, pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva na nadmetanje i konkurentski dijalog pokreće se dostavljanjem poziva za nadmetanje, odnosno tenderske dokumentacije.

Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje pokreće se dostavljanjem poziva za podnošenje inicijalne ponude.

Postupci bezbjedonosne nabavki iz člana 9 ove uredbe sprovode se primjenom odgovarajućih odredaba Zakona o javnim nabavkama, ako ovom uredbom nije drugačije određeno.

1. Ograničeni postupak

Ograničeni postupak bezbjedonosne nabavke može da se sprovede za svaki predmet nabavke, u kojem prijavu za kvalifikaciju može podnijeti privredni subjekat, u skladu sa pozivom za nadmetanje, odnosno tenderskom dokumentacijom.

Otvaranje prijava za kvalifikaciju nije javno.

Naručilac nije dužan da sprovede javno otvaranje ponuda, ako je navedeno u pozivu za podnošenje ponuda.

2. Pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva na nadmetanje

Pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva za nadmetanje može da se sprovede, za nabavku roba, usluga i radova samo u uslovima određenim Zakonom o javnim nabavkama.

Otvaranje prijava za kvalifikaciju nije javno.

Naručilac nije dužan da sprovede javno otvaranje inicijalnih i konačnih ponuda, ako je to navedeno u pozivu za podnošenje inicijalne i/ili konačne ponude.

3. Konkurentski dijalog

Naručilac može da koristi konkurentski dijalog za zaključivanje ugovora o bezbjedonosnoj nabavci ili okvirnih sporazuma na koje se primjenjuje ova uredba, u slučaju izuzetno složenog predmeta nabavke i ako zaključivanje ugovora nije moguće sprovesti putem ograničenog ili pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje.

Predmet nabavke smatra se izuzetno složenim, ako:

1) se zahtjevima naručioca ne može udovoljiti bez prilagođavanja lako dostupnih rješenja;

2) predmet bezbjednosne nabavke uključuje projektovanje ili inovativna rješenja;

3) se ugovor o javnoj nabavci ne može dodijeliti bez prethodnih pregovora zbog specifičnosti predmeta bezbjednosne nabavke, složenosti ili zbog pravnih i finansijskih uslova ili sa njima povezanih rizika;

4) se tehničke specifikacije ne mogu precizno utvrditi, sa obzirom na norme, evropsku tehničku ocjenu, zajedničku tehničku specifikaciju ili tehničku referencu u smislu tehničkih specifikacija utvrđenih u tač. 2 do 7 iz Priloga 3 ove uredbe.

4. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci u skladu sa uslovima iz Zakona o javnim nabavkama.

5. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci roba

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci roba, ako se:

1) radi o proizvodima koji se proizvode isključivo za svrhe istraživanja, eksperimentisanja, proučavanja ili razvoja, pod uslovom da se ne radi o serijskoj proizvodnji sa ciljem ostvarivanja dobiti ili naknade troškova istraživanja i razvoja;

2) radi o dodatnim isporukama od strane isporučioaca iz osnovnog ugovora koje su namijenjene za djelimičnu zamjenu robe ili instalacija, ili za proširenje obima postojeće isporuke robe ili instalacija, ako bi promjena isporučioaca obavezala naručioca da nabavi robu koja ima drugačije tehničke karakteristike, što bi za posljedicu imalo neusklađenost ili tehničke probleme u funkcionisanju i održavanju, pod uslovom da trajanje tih ugovora, kao i ugovora koji se ponavljaju, ne smije biti duže od pet godina, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka isporučene robe, instalacije ili sistema i tehničkih problema koje bi promjena dobavljača mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda;

3) vrši nabavka robe na robnim berzama;

4) vrši nabavka robe pod posebno povoljnim uslovima, od isporučioaca koji trajno obustavlja ili je obustavio poslovne djelatnosti, stečajnog upravnika ili likvidatora u skladu sa zakonom, nagodbe sa povjeriocima ili u drugom sličnom postupku prema propisima države sjedišta privrednog subjekta.

6. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci usluga

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci usluga, ako se:

1) vrši nabavka usluga istraživanja i razvoja, osim usluga usluge istraživanja i razvoja, osim usluga obuhvaćenih jedinstvenim rječnikom javnih nabavki pod šiframa: 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5, ako te usluge u potpunosti finansira naručilac i koristi za svoje potrebe;

2) radi o dodatnim uslugama, čija ukupna vrijednost ne smije da bude veća od 50% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nijesu bile uključene u početni projekat koji je bio predmet nabavke ni u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale neophodne za pružanje usluga koje su predmet osnovnog ugovora, pod uslovom da se ugovor zaključi sa privrednim subjektom koji izvršava osnovni ugovor i ako:

a) se te usluge ne mogu tehnički ili ekonomski odvojiti od osnovnog ugovora bez problema za naručioca, ili

b) su te usluge, iako se mogu odvojiti od izvršenja osnovnog ugovora, neophodne za realizaciju tog ugovora;

3) se vrši nabavka novih usluga koje se sastoje od ponavljanja sličnih usluga koje se dodjeljuju privrednom subjektu sa kojim je naručilac zaključio osnovni ugovor, pod uslovom da:

a) su te usluge u skladu sa projektom za koji je bio zaključen osnovni ugovor;

b) je osnovni ugovor je zaključen u ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ili konkurentskom dijalogu;

c) je u dokumentaciji o nabavci za osnovni ugovor bio naveden obim mogućih usluga koje će se ponavljati, kao i uslovi pod kojima se te usluge dodjeljuju;

d) je u pozivu na nadmetanje za osnovni ugovor bila predviđena mogućnost primjene ovog postupka;

e) je pri određivanju procijenjene vrijednosti nabavke za osnovni ugovor uračunata ukupna procijenjena vrijednost novih usluga koje će se ponavljati, kao i

f) se ovaj postupak odvija u roku od pet godina od zaključivanja osnovnog ugovora, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka bilo kojeg isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema i tehničke probleme koje bi promjena privrednog subjekta mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda;

4) se radi o ugovorima vezanim za pružanje usluga prevoza vazdušnim i morskim putem, za oružane ili bezbjednosne snage Crne Gore koje su razmještene ili će biti razmještene u inostranstvu, ako naručilac mora da nabavi te usluge od privrednih subjekata koji garantuju važenje svojih ponuda samo za period na koji se rok u ograničenom ili pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ne mogu primijeniti.

7. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci radova

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci radova:

1) za dodatne radove, čija ukupna vrijednost ne smije da bude veća od 50% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nijesu bili uključeni u početni projekat koji je bio predmet nabavke ni u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali

neophodni za izvođenje radova obuhvaćenih tim ugovorom, pod uslovom da se ugovor zaključi sa privrednim subjektom koji izvršava osnovni ugovor i ako:

a) te radove nije moguće tehnički ili ekonomski odvojiti od osnovnog ugovora bez problema za naručioca ili

b) su ti radovi, iako se mogu odvojiti od izvršenja osnovnog ugovora, neophodni za realizaciju tog ugovora;

2) za nove radove koji se sastoje od ponavljanja sličnih radova koji se dodjeljuju privrednom subjektu sa kojim je naručilac zaključio osnovni ugovor, pod uslovom da:

a) su ti radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio zaključen osnovni ugovor;

b) je osnovni ugovor zaključen u ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ili konkurentskom dijalogu;

c) je u dokumentaciji o nabavci za osnovni ugovor bio naveden obim mogućih radova koji će se ponavljati, kao i uslovi pod kojima će se ti radovi dodijeliti;

d) je u pozivu na nadmetanje za osnovni ugovor bila predviđena mogućnost primjene ovog postupka;

e) je pri određivanju procijenjene vrijednosti nabavke za osnovni ugovor uračunata ukupna procijenjena vrijednost novih radova koji će se ponavljati, i

f) se postupak odvija u roku od pet godina od zaključivanja osnovnog ugovora, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema, i tehničke probleme koje bi promjena privrednog subjekta mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda.

Način sprovođenja pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje

Ako su ispunjeni uslovi iz ovog Priloga, naručilac sprovodi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje dostavljanjem dokumentacije jednom ili više privrednih subjekata, neposredno ili elektronskim putem, radi dostavljanja inicijalne ponude.

Postupak se sprovodi primjenom odredbama Zakona o javnim nabavkama, ukoliko ovom Uredbom nije drugačije uređeno.

Otvaranje ponuda

Istovremeno sa istekom roka za dostavljanje ponuda naručilac otvara blagovremeno dostavljene ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude dostavljene na osnovu zahtjeva za prikupljanje ponuda na objavljenog na ESJN uzimaju se u razmatranje pod istim uslovima kao i ponude dostavljene na osnovu zahtjeva za prikupljanje ponuda upućenog privrednim subjektima.

Naručilac priprema zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, vrši izbor najpovoljnije ponude i utvrđuje rang listu na osnovu kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude.

Odluka se smatra dostavljenom istekom dana objavljivanja.

Ograničenje broja kvalifikovanih kandidata, ponuda i rješenja

U ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva na nadmetanje i konkurentskom dijalogu naručilac može da koristi mogućnost ograničenja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude ili, u slučaju konkurentskog dijaloga, poziv na dijalog. Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje navede objektivne i nediskriminatorne kriterijume ili pravila koje namjerava da primijeni za ograničenje broja kvalifikovanih kandidata, minimalan broj kvalifikovanih kandidata koje namjerava da pozove, i po potrebi, njihov maksimalan broj.

Minimalan broj kvalifikovanih kandidata koje naručilac namjerava da pozove ne smije biti manji od tri.

U slučaju dovoljnog broja kvalifikovanih kandidata, naručilac je dužan da pozove najmanje broj kandidata koji odgovara unaprijed utvrđenom minimalnom broju kandidata.

Ako je broj kvalifikovanih kandidata koji ispunjavaju minimalne uslove sposobnosti manji od minimalnog broja, naručilac može da nastavi postupak pozivanjem jednog ili više kandidata sa traženim kvalifikacijama.

Ako naručilac smatra da je broj kvalifikovanih kandidata nedovoljan da obezbijedi fer nadmetanje, može da obustavi postupak i ponovo objavi poziv na nadmetanje u kojem određuje novi rok za dostavljanje prijave za kvalifikaciju. Kandidati koji su odabrani u obustavljenom postupku i kandidati odabrani nakon ponovljenog poziva na nadmetanje moraju biti pozvani na dostavljanje ponude ili na dijalog.

Broj kvalifikovanih kandidata nedovoljan ne utiče na mogućnost naručioca da poništi postupak bezbjednosne nabavke koji je u toku i da pokrene novi postupak.

Naručilac ne smije u drugu fazu ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i konkurentskog dijaloga da pozove privredne subjekte koji nijesu dostavili prijavu za kvalifikaciju ili kandidate koji se nijesu kvalifikovali.

Poziv kandidatima

Naručilac je obavezan istovremeno u pisanom obliku pozove sve kandidate u drugoj fazi ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje da dostave svoje ponude ili, u slučaju konkurentskog dijaloga, na dijalog.

Poziv se dostavlja svakom kandidatu pojedinačno, na način da kandidat nema uvid u podatke o ostalim kandidatima.

Uz poziv se dostavlja tenderska dokumentacija.

Ako je obezbijeđen neograničen, neposredan i besplatan pristup dokumentaciji elektronskim sredstvima komunikacije, u pozivu je dovoljno da se navede internet adresa na kojoj ta dokumentacija dostupna.

Ako osim naručioca koji je odgovoran za postupak bezbjednosne nabavke, dokumentacijom raspolaže i drugi subjekat, u pozivu se navodi adresa tog subjekta i krajnji rok do kojeg se može zahtijevati njeno dostavljanje.

Drugi subjekat obavezan je da dokumentaciju dostavi ili stavi na raspolaganje privrednom subjektu odmah na njegov zahtjev.

Podaci o kandidatima kojima je dokumentacija stavljena na raspolaganje, moraju se čuvati kao tajni do otvaranja konačnih ponuda.

Poziv na dostavljanje ponude ili učešće u dijalogu naročito sadrži:

- 1) podatke o objavljenom pozivu na nadmetanje;
- 2) datum do kojeg se moraju dostaviti (inicijalne) ponude, adresu na koju se te ponude dostavljaju i jezik na kojem se ponude sačinjavaju;
- 3) u slučaju konkurentskog dijaloga, datum i adresu početka dijaloga kao i jezik koji će se koristiti u konkurentskom dijalogu;
- 4) naznaku o dokumentima koje je potrebno dodatno dostaviti, naročito radi provjere izjava dostavljenih od kandidata ili dopune informacija u vezi uslova za učešće u postupku bezbjednosne nabavke;
- 5) kriterijume za izbor najpovoljnije ponude, kao i značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriterijumu za izbor ekonomski najpovoljnije ponude ili, ako je primjenjivo, kriterijume po redosledu važnosti, ako to nije određeno u pozivu na nadmetanje, odnosno dokumentaciji.

Smanjenje broja ponuda i rješenja

Smanjenje broja ponuda o kojima treba da se pregovara u pregovaračkom postupku sa objavljivanjem poziva za nadmetanje ili smanjenje broja rješenja koja treba da se razmotre u konkurentskom dijalogu, vrši se primjenom kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude koji su navedeni u dokumentaciji.

Broj ponuda ili rješenja u završnoj fazi mora biti dovoljan da se obezbijedi fer nadmetanje.

Ako preostane samo jedan kandidat, u zaključnoj fazi naručilac može da pregovara, odnosno vodi dijalog i samo sa jednim kandidatom.

II.2. TEHNIKE I INSTRUMENTI ZA ELEKTRONSKU I OBJEDINJENU NABAVKU

Okvirni sporazum

Naručilac može da zaključiti okvirni sporazum primjenjujući postupke propisane ovom uredbom.

Okvirni sporazum ne smije da se zaključi na rok duži od sedam godina, osim u izuzetnim, opravdanim slučajevima povezanim sa predmetom nabavke koji se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema i tehničkih problema koje može prouzrokovati promjena isporučioaca, a koje je naručilac u pozivu za nadmetanje dužan da obrazloži.

Ugovor o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma mora da se zaključi prije isteka roka na koji je zaključen okvirni sporazum, ali trajanje pojedinog ugovora ne smije biti duže od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum zaključen.

Elektronska aukcija

Naručilac može u ograničenom ili u pregovaračkom postupku sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i u ponovnom nadmetanju za potpisnike okvirnog sporazuma da odredi da zaključivanju ugovora o javnoj nabavci prethodi elektronska aukcija, ako se sadržaj dokumentacije, a naročito tehničke specifikacije predmeta nabavke mogu precizno utvrditi.

Ugovori o javnoj nabavci usluga ili radova koje za predmet imaju intelektualni rad, koji se ne može rangirati pomoću metoda automatske ocjene, ne mogu biti predmet elektronske aukcije.

Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje navede namjeru sprovođenja elektronske aukcije.

III. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. Za potrebe ove uredbe:

1) **tehničke specifikacije kod ugovora o javnoj nabavci radova** su tehničke odredbe sadržane posebno u dokumentaciji kojima se definišu tražene karakteristike materijala, proizvoda ili isporuke, čime se omogućava opis materijala, proizvoda ili isporuke na način da ispunjavaju svrhu za koju ih je naručilac namijenio, a mogu da uključuju:

- nivo uticaja na okolinu, rješenja za sve zahtjeve (uključujući pristup za lica sa invaliditetom) i ocjenu usklađenosti, performanse, sigurnost ili dimenzije, uključujući postupke koji se odnose na osiguranje kvaliteta, naziv, simbole, ispitivanje i ispitne metode, pakovanje, obilježavanje i označavanje, kao i proizvodne procese i metode;
- pravila koja se odnose na uslove projektovanja i obračuna troškova, ispitivanja, pregleda i prihvatanja radova, na metode i tehnike građenja kao i sve druge tehničke uslove koje naručilac može da odredi prema opštim ili posebnim propisima za završene radove, odnosno za materijale ili njihove djelove;

2) **tehničke specifikacije kod ugovora o javnoj nabavci roba i usluga** su specifikacije u dokumentaciji kojima se definišu tražene karakteristike proizvoda ili usluge, kao što su nivo kvaliteta, nivo uticaja na okolinu, rješenja za sve zahtjeve (uključujući pristup za lica sa invaliditetom) i ocjena usklađenosti, performanse, upotrebljivost proizvoda, sigurnost ili dimenzije, uključujući zahtjeve koji su bitni za proizvod u pogledu naziva pod kojim se proizvod prodaje, naziv, simbola, ispitivanja i ispitnih metoda, pakovanje, obilježavanje i označavanje, uputstva za korisnike, proizvodni procesi i metode, kao i postupak ocjene usklađenosti;

3) **norma** je tehnička specifikacija koju je odobrilo priznato tijelo za normiranje, za višekratnu ili stalnu upotrebu sa kojom usklađenost nije obavezna, a može biti:

- **međunarodna norma**: norma koju je međunarodna organizacija za normiranje prihvatila i učinila dostupnom javnosti,

- **evropska norma**: norma koju je evropska tijela za normiranje i učinila prihvatila dostupnom javnosti,

- **nacionalna norma**: norma koju je prihvatila nacionalna normirna organizacija i učinila dostupnom javnosti;

4) **norma u oblasti odbrane** je tehnička specifikacija čije poštovanje nije obavezno i koju je odobrilo tijelo za normiranje specijalizovano za izradu tehničkih specifikacija za višekratnu ili stalnu upotrebu u oblasti obrane;

5) **evropsko tehničko odobrenje** je pozitivna tehnička ocjena usaglašenosti za upotrebu proizvoda za posebne svrhe, koja se zasniva na ispunjavanju bitnih zahtjeva za građevinske radove, na osnovu svojstvenih karakteristika proizvoda i definisanih uslova primjene i upotrebe, izdato od tijela ovlašćenih od strane nadležnog organa države članice Evropske unije;

6) **zajednička tehnička specifikacija** je tehnička specifikacija utvrđena u skladu sa postupkom koji su priznale države članice Evropske unije, a koja je objavljena u "Službenom listu Evropske unije".

7) tehnička referenca je standard proizvoda koji su izradila evropska tijela za akreditaciju, različit od evropskih normi, u skladu sa postupcima prilagođenim razvoju tržišnih potreba;

2. Način određivanja tehničkih specifikacija

Uz poštovanje obavezujućih nacionalnih tehničkih pravila, uključujući pravila vezana za bezbjednost proizvoda, ili tehničkih zahtjeva koje je Crna Gora dužna da ispuni u skladu sa međunarodnim sporazumima, kako bi se garantovala interoperabilnost koju zahtijevaju ti sporazumi, pod uslovom da su usaglašene sa pravom Evropske unije, tehničke specifikacije određuju se:

1) upućivanjem na tehničke specifikacije ove uredbe, pri čemu svako upućivanje mora da bude popraćeno riječima »ili ekvivalentno«, i to sljedećim redoslijedom na:

a) nacionalne standarde koji se odnose na bezbjednosne nabavke u civilne svrhe (civilne norme) koje su usaglašene sa evropskim ili drugim međunarodnim normama;

b) evropska tehnička odobrenja;

c) zajedničke civilne tehničke specifikacije;

d) druge međunarodne civilne norme;

e) druge tehničke referentne sisteme koje su utvrdila evropska tijela za normiranje ili, ako oni ne postoje, druge nacionalne civilne norme, tehnička odobrenja ili tehničke specifikacije koje se odnose na projektovanje, proračun, izvođenje radova ili upotrebu proizvoda;

f) civilne tehničke specifikacije koje proizlaze iz industrije i široko su priznate od industrije, ili

g) nacionalne norme u oblasti odbrane definisane tačkom 4 ovog Priloga i specifikacije materijala sličnih tim normama;

2) kao zahtjev u vezi sa izvođenjem ili funkcionalni zahtjev koji može da uključuje karakteristike koje se odnose na zaštitu životne sredine povezane sa predmetom nabavke, pri čemu parametri moraju da budu dovoljno precizno definisani da ponuđači mogu da sačine odgovarajuću ponudu, a naručioci da izvrše pravilan izbor za zaključivanje ugovora;

3) kao zahtjev u vezi sa izvođenjem ili funkcionalni zahtjev iz tačke 2, sa upućivanjem na specifikacije iz tačke 1 ovog stava, kao sredstvom pretpostavke usklađenosti sa tim izvođenjem ili funkcionalnim zahtjevima; ili

4) upućivanjem na specifikacije, zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve iz tač. 1 i 2, za druge karakteristike.

3. Ekvivalentna rješenja

Naručilac ne smije da odbije ponudu zbog toga što ponuđena roba i usluge nijesu u skladu sa specifikacijama na koje je uputio, ako ponuđač u ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim validnim dokazom, naručiocu dokaže da rješenja koja je ponudio na ekvivalentan, odnosno jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama.

Ako naručilac odbije ponudu, dužan je da u odluci o izboru najpovoljnije ponude navede razloge za njeno odbijanje.

4. Zahtjevi u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve

U slučaju upućivanja na specifikacije ovog Priloga koje se odnose na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve, naručilac ne smije da odbije ponudu za radove, robu ili usluge koji odgovaraju nacionalnim normama usaglašenim sa evropskim normama, evropskim tehničkim odobrenjima, zajedničkim tehničkim specifikacijama, međunarodnim normama ili tehničkom referentnom sistemu koji je utvrdilo evropsko tijelo za normiranje, ako se te specifikacije odnose na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve koje je naručilac odredio.

Ponuđač je dužan da u ponudi na zadovoljavajući način naručiocu, bilo kojim validnim dokazom dokaže da radovi, roba ili usluge koji odgovaraju određenim normama, zadovoljavaju zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve naručioca.

5. Upućivanje na zahtjeve koji se odnose na životnu sredinu (ekološke oznake)

U slučaju upućivanja na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve koji se odnose na zaštitu životne sredine, naručilac može da koristi detaljne specifikacije ili, po potrebi, njihove djelove, na način definisan evropskim, nacionalnim, ili drugim ekološkim oznakama, pod uslovom da su:

- 1) te specifikacije prikladne za utvrđivanje karakteristika roba ili usluga koje su predmet nabavke;
- 2) zahtjevi za oznaku utvrđeni na osnovu naučnih podataka;
- 3) ekološke oznake utvrđene u transparentnom postupku u kojem mogu učestvovati svi zainteresovani subjekti, kao što su državni organi, potrošači, proizvođači, distributeri i organizacije za zaštitu životne sredine, i
- 4) ekološke oznake dostupne svim zainteresovanim stranama.

6. Pretpostavka o usaglašenosti

Naručilac može da odredi da se za robe i usluge koji nose ekološku oznaku pretpostavlja da zadovoljavaju tehničke specifikacije određene u dokumentaciji o nabavci, a u tom slučaju naručilac je dužan da prihvati bilo koji validni dokaz.

Validnim dokazom, može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili izvještaj akreditovanog tijela.

Akreditovana tijela, su ispitne i kalibracione laboratorije, kao i druga tijela koja su akreditovana od strane nadležnih organizacija za akreditaciju.

Naručilac je dužan da prihvati potvrde akreditovanih tijela osnovanih u državama članicama Evropske unije.

7. Korišćenje tehničkih karakteristika

Ako to nije opravdano predmetom nabavke, naručilac ne smije u tehničkoj specifikaciji da koristi ili da se poziva na tehničke karakteristike, posebnu marku ili izvor, poseban proces, zaštitni znak, patente, tipove ili posebno porijeklo ili proizvodnju, ako bi time dao prednost određenom ponuđaču ili bi mogao neopravdano da isključi drugog ponuđača ili određeni proizvod.

Izuzetno, ako se predmet nabavke ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati u skladu sa odredbama ove uredbe, mogu se navesti elementi dati ovim Prilogom u dijelu "korišćenja tehničkih karakteristika", pod uslovom da takav navod bude praćen riječima: »ili ekvivalentno«.

IV.SADRŽAJ OBAVJEŠTENJA U POSTUPCIMA BEZBJEDNOSNE NABAVKE**1. Poziv na nadmetanje**

Poziv na nadmetanje u ograničenom postupku bezbjednosne nabavke, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje i konkurentskom dijalogu sadrži u zavisnosti od predmeta bezbjednosne nabavke:

- 1) naziv, adresu, broj telefona i broj faksa, adresu elektronske pošte naručioca kao i djelatnost naručioca;
- 2) ako je primjenjivo, navod da li je postupak bezbjednosne nabavke rezervisan za zaštićene radionice, odnosno zaštićene programe zapošljavanja;
- 3) izabrani postupak bezbjednosne nabavke;
- 4) ako je primjenjivo, razlozi za korištenje postupka zbog hitnosti (u slučaju ograničenog i pregovaračkom postupku sa objavljivanjem poziva za nadmetanje);
- 5) ako je primjenjivo, navod da li je uključen okvirni sporazum;
- 6) ako je primjenjivo, navod da li se koristi elektronska aukcija;
- 7) vrsta ugovora;
- 8) mjesto izvršenja ugovora, odnosno izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- 9) procijenjena vrijednost bezbjednosne nabavke;
- 10) za ugovore o javnoj nabavci radova:
 - vrsta, obim radova i opšta priroda radova; navod o opciji za dalju nabavku radova i, ako je poznato, okvirni raspored korišćenja te opcije i broj mogućih obnavljanja, ako ih ima; ako su radovi ili ugovor podijeljeni po partijama, veličina pojedinih partija; brojčane oznake CPV nomenklature;
 - podatak o namjeni radova ili ugovora ako ugovor uključuje i izradu projekata;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost radova za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma.
- 11) za ugovore o javnoj nabavci roba:
 - vrsta proizvoda koji će se isporučiti, navod da li se radi o kupovini, lizingu, zakupu ili kombinaciji navedenog; količina proizvoda koja će se isporučiti, sa navodom o opciji za dalju nabavku robe, i ako je poznat, okvirni raspored korišćenja te opcije, kao i broj obnavljanja, ako ih ima; brojčane oznake CPV nomenklature;
 - u slučaju uobičajenih ugovora ili ugovora koji se trebaju obnoviti u određenom periodu, ako je poznato, navod o rasporedu ugovora koji će slijediti za nabavku planirane robe;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost robe za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma.
- 12) za ugovore o javnoj nabavci usluga:

- kategorija i opis usluge; brojčane oznake CPV nomenklature; obim usluga koje će se pružati; navod o opciji za dalju nabavku usluga, i, ako je poznato, okvirni raspored korišćenja te opcije, kao i broj obnavljanja, ako ih ima; u slučaju ugovora koji se trebaju obnoviti u određenom razdoblju, ako je poznato, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti za nabavku planiranih usluga;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost usluga za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma;
 - navod je li izvršenje usluge zakonom, drugim propisom ili aktom rezervisano za određenu profesiju; upućivanje na taj zakon, drugi propis ili akt;
 - navod da li se u ponudi moraju naznačiti imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije lica odgovornih za izvršenje ugovora;
- 13) ako je predmet nabavke podijeljen po partijama, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve partije;
 - 14) navod da li je dozvoljeno podnošenje alternativnih ponuda;
 - 15) ako je primjenjivo, navod o procentu ukupne vrijednosti ugovora za koji se zahtijeva da bude podugovoren sa trećim stranama u postupku podugovaranja;
 - 16) ako je primjenjivo, razlozi za isključenje podugovarača i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoji osnov za isključenje; uslovi sposobnosti i dokumenti kojima podugovarači dokazuju svoju sposobnost; ako je primjenjivo, minimalni nivo finansijske, stručne i tehničke sposobnosti koja se zahtijeva od podugovarača;
 - 17) rok izvršenja radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora o javnoj nabavci radova, robe ili usluga; ako je moguće, rok početka radova ili rok početka isporuke robe ili pružanja usluga;
 - 18) ako je primjenjivo, posebni uslovi za izvršenje ugovora;
 - 19) rok za dostavljanje prijave za kvalifikaciju; adresa za dostavljanje prijave; jezik ili jezici na kojima prijave moraju biti sačinjene;
 - 20) tražena garancija, uključujući depozit, ako su traženi;
 - 21) osnovni uslovi vezani za finansiranje i plaćanje ili upućivanje na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uslovi;
 - 22) ako je primjenjivo, određeni pravni oblik organizovanja koji će se poslije izbora najpovoljnije ponude zahtijevati od udruženja privrednih subjekata;
 - 23) osnov za isključenje privrednih subjekata iz postupka bezbjednosne nabavke i dokumenti kojima privredni subjekat dokazuje da ne postoji osnov za njegovo isključenje; uslovi sposobnosti i dokumenti kojima privredni subjekat dokazuje svoju sposobnost; ako je primjenjivo, minimalni nivoi finansijske, tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva od privrednog subjekta;
 - 24) u slučaju okvirnog sporazuma: broj i, ako je potrebno, predloženi najveći broj privrednih subjekata koji će biti strane okvirnog sporazuma i trajanje okvirnog sporazuma;
 - 25) u slučaju konkurentskog dijaloga ili pregovaračkog postupka sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, ako je primjenjivo, napomena o namjeri korišćenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja tokom dijaloga ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara;
 - 26) u slučaju ograničenog postupka, konkurentskog dijaloga ili pregovaračkog postupka sa

objavljivanjem poziva za nadmetanje kada se koristi mogućnost smanjivanja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude ili na dijalog: minimalan i, po potrebi, maksimalan broj kvalifikovanih kandidata koje naručilac namjerava da pozove, kao i objektivne i nediskriminatorne uslove ili pravila koji će se primijeniti za izbor tog broja kvalifikovanih kandidata;

- 27) kriterijumi za izbor najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj ili kriterijumi razvrstani po važnosti, navode se ako nijesu navedeni u dokumentaciji.
- 28) ako je primjenjivo, datum objavljivanja obavještenja o pokretanju bezbjedonosne nabavke ili navod da to obavještenje nije objavljivano;
- 29) datum dostavljanja poziva na nadmetanje.

2. Obavještenje o zaključenom ugovoru

Naručilac je obavezan da obavještenje o zaključenom ugovoru o **bezbjednosnoj** nabavci ili okvirnom sporazumu objavi u roku od 48 dana od dana zaključivanja ugovora ili okvirnog sporazuma.

Naručilac nije dužan da objavi obavještenje o ugovorima zaključenim na osnovu okvirnog sporazuma.

Obavještenje o zaključenom ugovoru naročito sadrži:

- 1) naziv, adresu i djelatnost naručioca;
- 2) izabrani postupak bezbjednosne nabavke;
- 3) procijenjenu vrijednost nabavke;
- 4) za ugovore o javnoj nabavci radova: vrstu i obim ugovora;
- 5) za ugovore o javnoj nabavci robe: vrsta i količina proizvoda, ako je primjenjivo, prema dobavljaču; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 6) za ugovore o javnoj nabavci usluga: kategorija i opis usluge, brojčane oznake CPV nomenklature, količina kupljenih usluga;
- 7) datum zaključivanja ugovora;
- 8) kriterijum za izbor najpovoljnije ponude;
- 9) broj dostavljenih ponuda;
- 10) naziv i adresa uspješnih privrednih subjekata;
- 11) cijena najpovoljnije ponude;
- 12) ukupna cijena ponude (ponuda) ili najviša i najniža ponuda koja je uzeta u obzir prilikom donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude;
- 13) ako je primjenjivo, vrijednost i dio ugovora koji će se dati u podugovor trećim stranama;
- 14) ako je primjenjivo, razlozi za trajanje okvirnog sporazuma duže od sedam godina;
- 15) u slučaju ugovora zaključenih u pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje;
- 16) obrazloženje odluke naručioca da zaključi ugovor bez objavljivanja poziva na nadmetanje;
- 17) u slučaju pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje, obrazloženje posebnih slučajeva i okolnosti koji opravdavaju njegovu primjenu;

- 18) datum objavljivanja poziva na nadmetanje;
- 19) datum dostavljanja ovog obavještenja.

3. Poziv za podugovaranje

Poziv za podugovaranje naročito sadrži:

- 1) naziv, adresu, broj telefona i broj faksa, adresu elektronske pošte izabranog ponuđača, odnosno, službe od koje se mogu dobiti dodatni podaci;
- 2) mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- 3) vrsta, količina i obim radova i opšta priroda radova; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 4) vrsta proizvoda koji trebaju da se isporuče, sa napomenom da li se ponuda odnosi na kupovinu, zakup, plaćanje na rade ili kombinacije navedenog; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 5) kategorija i opis usluge, brojčane oznake CPV nomenklature;
- 6) rokovi određeni za izvršenje;
- 7) ime i adresa tijela od kojeg se specifikacije i dodatna dokumentacija može tražiti;
- 8) rok prijema prijave za kvalifikaciju ili dostavljanje ponuda; adresa za dostavljanje tih prijava, odnosno ponuda; jezik na kojem moraju biti napisane;
- 9) tražene garancije, ako su potrebne;
- 10) uslovi sposobnosti za privrednog subjekta koje je odredio naručilac za ocjenu podugovarača, kao i drugi uslovi koje će izabrani ponuđač primijeniti za ocjenu sposobnosti podugovarača i ocjenu njihovih ponuda;
 - 11) datum dostavljanja poziva.

V. USLOVI SPOSOBNOSTI

Naručilac može da odredi uslove sposobnosti za bezbjedonosne nabavke.

Ako koristi mogućnost smanjivanja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude, odnosno poziv na dijalog u slučaju konkurentskog dijaloga, naručilac određuje objektivne i nediskriminatorne uslove i pravila.

1. Dokazivanje uslova sposobnosti

Naručilac je dužan da u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavci navede potvrde, dokumenta, izjave i druga dokazna sredstva kojima privredni subjekat dokazuje nepostojanje osnova za isključenje i ispunjavanje uslova sposobnosti.

Naručilac može u dokumentaciji da odredi mogućnost dostavljanja izjave privrednog subjekta o ispunjenosti uslova sposobnosti, u ponudi ili zahtjevu za učešće.

Naručilac je obavezan da ukoliko je odredio dostavljanje izjave privrednog subjekta da prije izbora ekonomski najpovoljnije ponude izvrši provjeru tačnosti podataka navedenih u izjavi.

2. Stručna i tehnička sposobnost

Stručna i tehnička sposobnost privrednog subjekta može se, osim dokaza utvrđenih pozivom za nadmetanje, dokazivati dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

1) opis tehničkih mogućnosti i mjera koje koristi privredni subjekat za osiguranje kvaliteta, za studije i istraživanja, kao i opis internih pravila vezanih za intelektualnu svojinu;

2) kontrole koju sprovodi naručilac ili u njegovo ime nadležno tijelo države sjedišta privrednog subjekta, koja se odnosi na proizvodne ili tehničke kapacitete privrednog subjekta i, ako je potrebno, na način studija i istraživanja kojima raspolaže i na mjere kontrole kvaliteta koje će da koristi;

3) u slučaju ugovora o javnoj nabavci radova, usluga ili robe koji obuhvata postavljanje i instalacije ili usluge, obrazovne i stručne kvalifikacije privrednog subjekta ili njegovog rukovodećeg kadra, a naročito lica odgovornih za pružanje usluga ili rukovođenje radovima;

4) opis alata, materijala, tehničke opreme, broja osoblja i tehnološkog znanja i iskustva (know-how) ili izvora snabdijevanja sa naznakom geografskog položaja, ako je izvan teritorije Evropske unije, koji su na raspolaganju privrednom subjektu za izvršenje ugovora, odnosno za ispunjenje svih dodatnih potreba koje zahtijeva naručilac u slučaju krize ili za održavanje, modernizaciju ili prilagođavanje snabdijevanja obuhvaćenih ugovorom;

5) u slučaju ugovora koji uključuju, zahtijevaju ili sadrže klasifikovane podatke, a čije izvršenje zahtijeva obradu, skladištenje i prenos klasifikovanih podataka u prostoru ili informacionom sistemu privrednog subjekta, dokaz o posjedovanju važećeg sertifikata

poslovne sigurnosti za akreditovani prostor i akreditovani informacijski sistem zahtijevanog stepena tajnosti.

3. Izjava o posjedovanju sertifikata

Ako privredni subjekat nije u mogućnosti da dostavi sertifikat izdat u skladu sa ovom Prilogom, može da dostavi naručiocu izjavu o posjedovanju sertifikata.

Naručilac je obavezan da preko nadležnog organa države sjedišta privrednog subjekta provjeri podatke iz izjave o posjedovanju sertifikata.

4. Dodatni rok za dostavljanje sertifikata

Privrednom subjektu koji u trenutku dostavljanja prijave za kvalifikaciju ne posjeduje sertifikat iz ovog Priloga, naručilac može da odobri dodatni rok za pribavljanje tog sertifikata, ako je to navedeno u pozivu na nadmetanje, odnosno tenderskoj dokumentaciji.

5. Provjera kod nadležnog tijela države sjedišta privrednog subjekta

Naručilac može da od nadležnog nacionalnog tijela za informacionu bezbjednost države sjedišta privrednog subjekta ili od drugog nadležnog organa koje je odredila ta država za zaštitu podataka, zatraži provjeru prostorija i objekata koji će se koristiti u izvršavanju ugovora o javnoj nabavci, industrijskih i drugih postupaka koji će se primjenjivati, metoda upravljanja podacima ili stanja u pogledu osoblja koje će izvršavati ugovor o javnoj nabavci.

6. Dostavljanje dokaza

Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje ili u pozivu za dostavljanje ponuda, navede koje dokaze je potrebno dostaviti, kao i druge dokaze koje ocijeni potrebnim.

Ako iz opravdanog razloga privredni subjekat nije u mogućnosti da dostavi tražene dokaze stručne i tehničke sposobnosti, može stručnu i tehničku sposobnost dokazivati bilo kojim drugim dokazom koji naručilac smatra odgovarajućim.